

基础医学院自编教材建设管理办法

一、自编教材、教辅资料编写申报原则

1. 自编教材、教辅资料的编写应重点放在反映学校优势、特色，填补学科空白，以及我校教学工作确实需要，体现当前教学内容和课程体系改革最新成果教材的编写方面。原则上，凡有同等同类教材，应尽量选用，原则上不予自编。

2. 自编教材、教辅资料必须是使用专业的必修课和限选课程。选修课、其他不在专业必修课之内的课程，不得申报印刷自编教材教辅资。

3. 因专业人数的原因，印刷数量不足 500 的自编教材教辅资料，学校原则上不予以申报印刷，如果确实需要，必须由主编单位出具书面申请，然后由教材管理部门进行严格审查论证、批准后，方可按正常编写程序，办理印刷手续；

4. 为减轻学生负担，所有教辅资料，包括正式出版社和内部编写的实验指导和习题，应严格控制种类。根据教学要求，属于必要的。须通过严格的审批审查手续，才能进入课堂。

二、自编教材、教辅资料编写申报程序

1. 组织编写人员向所在课程的教研室提交书面编写申请书，其审批程序为：

①院务会议讨论，院（部）长签字盖章；

②送达教务处，分管教材副处长初审；

③处务会议通过，处长签章；

④分管校领导审批签字后编写人员进入编写工作阶段。编写完后，填写《湖南医药学院自编教材及教辅资料申请表》及《湖南医药学院年度机动计划采购项目立项审批表》，经院（部）审核，院长签章后，将电子版及纸质原稿（1份）一同交教务处审查报批。

2. 教务处在审查时，如果认为有必要通过教材建设委员会讨论审查的教材、教辅资料，必须提交教材建设委员会。

3. 审批完毕后，提交采购中心，按照我校相关采购与审计制度进行采购办理。其价格确认必须按照相关标准，由教务处、采购中心、审计、监察部门或相关领导参与

下核定。

4. 教材、教辅资料印刷完成后，由教务处负责验收入库：入库程序必须办理正规的、完整的入库登记手续，并开具验收单及在对方送货清单签认。

5. 验收工作人员必须认真负责，如发现质量问题，及时向教务处领导反映，教务处根据我校的实际情况可相应采取如下措施：

①在不急需的情况下，质量不符合要求，或质量特别差的，一律拒收；

②在急需的情况下，根据质量不合格的程度，采取扣付总货款的 20%—80%，

6. 自编教材、教辅资料印刷的数量按照使用专业当年的数字为基准，最多不得超过两届。必须使用完后才能重新编印，不得因更换任课教师或其他原因而随意更换。以免造成积压浪费。

三、自编教材、教辅资料的定价

1. 每本自编教辅资料的定价原则上印刷成本占 50%；编写费、耗损费、运输费等占 50%；

2. 每本自编教辅资料的定价要报校长办公会议审批。

四、自编教材、教辅资料编写费的相关规定

1. 自编教材、教辅资料稿酬按照 80 元/万字，组织费按少于 5 万字 400 元/本，5 万-10 万 600 元/本，10 万-15 万 800 元/本，15 万以上 1000 元/本。完全改版的按首印计酬，修改重印的按照 80 元/万字的 40%计酬，属完全重印不再计酬。

2. 教材、教辅资料编写费办理程序：①编者填写《湖南医药学院自编教材、教辅资料编写费登记表》；②教研室、院（部）长签字；③教材管理人员核算，教务处负责人审核签字；④学校分管领导审查签字；⑤校长审批签字。

4. 本编写费条款只适用于由学校批准统一印制的各类供学生学使用的教材、教辅资料。

五、自编教材、教辅资料编写人员的基本条件：

1. 教材编写人员的基本条件：主编人员一般由本学科带头人或在本学科有所建树的副高以上职称的人员担任，主编全面负责书稿质量。参编人员可由具有本门课程教学实践经验、讲师以上职称的教师担任。

2. 教辅资料编写人员的基本条件：主编人员一般由本学科带头人、副高以上职称人员担任，参编可由具有本门课程教学实践经验、讲师以上职称的人员担任。

六、自编教材、教辅资料编写质量要求

1. 实行主编负责制。主编应根据课程教学大纲制定教材编写大纲、章节和进度计划，由教研室或院（部）进行讨论通过。主编负责，全书统稿，并对书稿质量负责。

2. 经批准编写的教材、教辅资料，要严格按照编写计划进度执行，由主编负责落实编者、分工及编写进度，确定审稿时间、修稿时间及交稿时间。未能按照计划完成的书稿或质量不合要求的将取消编写申请计划。

3. 教材、教辅资料编写申报的时间规定：教材、教辅资料编写、申报的时间，一般与每学期教材征订的时间同步。即下学期所需要使用的教材、教辅资料，在本学期订购下学期的院（部）教材征订单中列入计划。然后按照本章第二条的自编教材、教辅资料编写申报程序办理相关手续。没有特别的原因，教务处不接受急速要求印刷的资料。

4. 教材的编、审必须遵守《中华人民共和国著作权》，遵守职业道德，尊重他人的知识成果和著作权，杜绝侵权行为。

基础医学院

二〇二一年八月一日